



PADS

PALLAS ATHÉNÉ  
DOMUS SCIENTIAE  
ALAPÍTVÁNY

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS SZAKKOLLÉGIUMI/DIÁKSZERVEZETI PROGRAMBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

## A PÁLYÁZAT TÁRGYA

---

A Pallas Athéné Domus Scientiae Alapítvány szakkollégiumi programot hirdet. A pályázatra jelentkezhetnek szakkollégiumok, vagy más, kurzusok szervezésében tapasztalattal rendelkező, felsőoktatási intézmények hallgatóiból álló diákszervezetek. Az Alapítvány kurzusokat és diákszervezeti szakmai rendezvényeket támogat. Kurzusokra egyenként legfeljebb 250 ezer forint, rendezvényre legfeljebb 500 ezer forint támogatásra lehet pályázni. A kurzusok és szakmai rendezvények témájának kapcsolódnia kell a makroökonómiai és pénzügyi területekhez, vagy az ezekhez szükséges módszertanhoz.

## A SZAKKOLLÉGIUMI/DIÁKSZERVEZETI PROGRAM CÉLJA

---

A pályázat célja elsősorban a szakkollégiumi kurzusokon és rendezvényeken (konferencia, előadássorozat, szakmai verseny) folyó értékes szakmai munka támogatása. E mellett további cél az, hogy a szélesebb szakmai közönség minél jobban megismerje a szakkollégiumokban zajló élénk szakmai életet, ezért az elbírálás során előnyt élveznek azon kurzusok és rendezvények, amelyek nyilvánosak, illetve nyilvánosan elérhető prezentációk vagy kiadványok is készülnek.

A határon túli magyar diákszervezetek figyelmébe ajánljuk a Pallas Athéné Domus Concordiae Alapítvány hasonló témájú pályázatát.

## A PÁLYÁZÁS FELTÉTELEI

---

1. Minősített szakkollégium, vagy más, kurzusok szervezésében tapasztalattal rendelkező, felsőoktatási intézmények hallgatóiból álló diákszervezet pályázhat. Ezzel a pályázattal egy diákszervezet egy félévben legfeljebb 1 millió forint támogatást kaphat kurzus szervezésére, valamint legfeljebb 1 millió forint támogatást rendezvényekre.
2. Amennyiben a diákszervezetnek nincs jogi személyiségű háttérintézménye, az Alapítvány támogatása kurzustartók tiszteletdíjára korlátozódhat. Kérjük, minden pályázatnál jelezzék, hogy ki lenne részükről a szerződő fél.
3. A pályázatnak az alábbi információkat kell tartalmaznia:
  - a. A diákszervezet rövid bemutatása (legfeljebb 3 oldal);
  - b. A diákszervezet által az elmúlt 2 félévben szervezett kurzusok és szakmai rendezvények rövid bemutatása;
  - c. A diákszervezet részéről a kapcsolattartó személyek neve, elérhetősége;



- d. A támogatandó kurzusok címe, a tervezett kurzusvezető neve;
- e. A kurzusok témájának rövid (kurzusonként 1 oldalas) leírása;
- f. A kurzusok tervezett létszáma;
- g. A támogatandó szakmai rendezvény címe;
- h. A tervezett előadók listája (ha van);
- i. A rendezvény témájának és jellegének (konferencia, verseny) rövid leírása;
- j. A résztvevők tervezett száma.
- k. A rendezvény részletes költségvetése.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy mivel alapítványunk szakmai projektek szakmai részét tudja elsősorban támogatni, így a catering költségek (reprezentációs költségek, üzleti ajándékok együttesen) nem haladhatják meg az igényelt támogatás 20%-át, és a szakmai költségeket, valamint tárgyi eszközöknél csak a számviteli törvény előírásai alapján a projekt ütemtervének megfelelő amortizáció összegét lehet elszámolni a támogatás terhére, így ebben az esetben ütemtervet is kérünk csatolni a pályázathoz.

- a. Nyilvántartásba vételt igazoló okirat (60 napnál nem régebbi cégkivonat vagy alapító okirat vagy bejegyzésről szóló végzés);
- b. Aláírási címpéldány
- c. 30 napnál nem régebbi NAV igazolás a köztartozás mentességéről

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Pályázó a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának idő- pontjában hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei szerint köteles eljárni. A közbeszerzési eljárások szabályos előkészítéséért, lefolytatásáért, a közbeszerzési törvény alanyi hatálya alá tartozással kapcsolatos döntésért, valamint a közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozó kötelezettségről hozott döntésért kizárólag a Pályázó, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely, közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére, vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Pályázót terheli.

Amennyiben a diákszervezet korábban már eredményesen pályázott az Alapítványnál, akkor az a.) és a b.) pont kifejtése nem szükséges.

## HATÁRIDŐK

---

Pályázni folyamatosan lehet, de a pályázatot legalább a tervezett kurzus vagy szakmai rendezvény kezdete előtt 3 hónappal be kell nyújtani. Kurzusok esetén a mindenkor őszi félévekre vonatkozó pályázatokat legkésőbb a félévet megelőző augusztus 1-jén, a mindenkor tavaszi félévekre vonatkozó pályázatokat pedig legkésőbb a félévet megelőző január 15-én fogadjuk be.

Pozitív támogatási döntés esetén az Alapítvány támogatási szerződés kötését kezdeményezi a kapcsolattartókkal.



PADS

PALLAS ATHÉNÉ  
DOMUS SCIENTIAE  
ALAPÍTVÁNY

## KAPCSOLAT

---

A pályázatokat „PADS szakkollégiumi program” megjelöléssel kérjük beküldeni a [palyazat@padsbudapest.hu](mailto:palyazat@padsbudapest.hu) email címre.

A pályázattal kapcsolatos esetleges kérdéseket szintén a [palyazat@padsbudapest.hu](mailto:palyazat@padsbudapest.hu) email címen várjuk.